Ogłoszenie o pracę na stanowisku OPIEKUN

Włoszczowa, dnia 22.04.2025r.

Znak sprawy: **DPS.1102.5.2025**

Ogłoszenie o pracę na stanowisku

OPIEKUN

Dyrektor Domu Pomocy Społecznej we Włoszczowie

Koniecpolska 20

29-100 Włoszczowa

Poszukuje pracownika na stanowisko:

OPIEKUN

Ilość etatów – 1

- Umowa o pracę na czas określony
- Miejsce pracy: Dom Pomocy Społecznej we Włoszczowie, ul. Koniecpolska 20
- Zatrudnienie: **od 01.05.2025r.**
- Praca w godzinach: praca zmianowa
- Praca od poniedziałku do niedzieli

Niezbędne wymagania kwalifikacyjne:

- Wykształcenie min. średnie

Mile widziane:

- Aktualne badania do celów sanitarno-epidemiologicznych.
- Aktualne badania okresowe na stanowisku opiekun.
- Aktualne szkolenie z zakresu pierwszej pomocy przedmedycznej
- Doświadczenie zawodowe na podobnym stanowisku
- Komunikatywność i opanowanie oraz wysoka oraz wysoka kultura osobista.
- Odpowiedzialność, dokładność, punktualność oraz dyspozycyjność.
- Dobra organizacja pracy własnej

Zakres wykonywanych zadań na stanowisku.

- Pomoc przy organizowaniu i prowadzeniu zajęć terapeutycznych dostosowanych do zainteresowań, chęci i możliwości podopiecznych.
- Rozwijanie i doskonalenie sprawności fizycznej u mieszkańców Domu.
- Rozwijanie poczucia odpowiedzialności za zdrowie własne i innych.
- Wyjazdy z mieszkańcami na wizyty lekarskie, badania, komisje lekarskie, itp..
- Udzielanie pomocy mieszkańcom i ich rodzinom w rozwiązywaniu osobistych i społecznych

problemów.

- Dbanie o należyty stan powierzonego sprzętu oraz powierzone mienie.
- Pomoc przy organizowaniu i mobilizowanie mieszkańców Domu do aktywnego spędzania czasu wolnego oraz rozwoju jego zainteresowań.
- Pomoc przy organizowaniu działalności kulturalno–oświatowej dostosowanej do poziomu

intelektualnego mieszkanek.

- Wdrażanie nowych pomysłów stosownie do możliwości fizycznych i intelektualnych mieszkańców.
- Utrzymywanie miejsca pracy w należytym porządku.
- Prowadzenie nadzoru nad pracami porządkowymi w ogródku.
- Współpraca z pracownikami działu opiekuńczo–terapeutyczno–rehabilitacyjnego.
- Udzielanie wsparcia w sytuacjach trudnych, kryzysowych.
- Pomoc i towarzyszenie mieszkańcom w codziennych czynnościach z zakresu samoobsługi i higieny osobistej, ubieranie, czesanie, pomoc w słaniu łóżka, pomoc w ćwiczeniach rehabilitacyjnych zleconych przez lekarza bądź fizjoterapeutę.
- Pomoc w układaniu bielizny w szafkach i magazynach z czystą bielizną.
- Aktywizowanie mieszkańca do zwiększonej samodzielności życiowej.
- Pomoc przy rozdawaniu posiłków, w razie potrzeby karmienie mieszkańców, zbieranie i mycie

naczyń po posiłkach.

- Wychodzenie na spacer z mieszkańcami, robienie im zakupów.
- Kształtowanie pozytywnych relacji interpersonalnych w najbliższym otoczeniu mieszkańca.
- Sprzątanie pomieszczeń.
- Wykonywanie innych prac zleconych przez przełożonego.

Informacja o warunkach pracy na stanowisku.

- Praca na podstawie umowy o pracę na pełny etat.
- Pierwsza umowa o pracę zostanie zawarta na czas określony.
- Praca zmianowa od poniedziałku do niedzieli.
- Zatrudnienie od dnia **1 maja 2025r.**

Wymagane dokumenty:

- Wypełniony kwestionariusz osobowy dla osób ubiegających się o zatrudnienie.
- Kopia dokumentów poświadczających kwalifikacje i doświadczenie zawodowe.
- Oświadczenie kandydata o pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystaniu z pełni praw publicznych i o niekaralności(oświadczenie dla kandydatów na stanowisko pomocnicze).
- Oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych.
- Wszystkie oświadczenia, kwestionariusz osobowy winny być podpisane przez osobę składającą ofertę.
- Wszystkie dokumenty składane i przekładane przez kandydata muszą być sporządzone w języku polskim w formie umożliwiającej ich odczytanie, a dokumenty wydane w języku obcym powinny być przetłumaczone przez tłumacza przysięgłego.

Miejsce i termin składania dokumentów.

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać w sekretariacie Domu Pomocy Społecznej we Włoszczowie lub przesłać na adres: **Dom Pomocy Społecznej, ul. Koniecpolska 20, 29-100 Włoszczowa** w nieprzekraczającym terminie **do dnia 29 kwietnia 2025r. do godz. 12:00.**

Koperta winna zawierać adnotację: **Nabór na stanowisko: OPIEKUN**

Uwagi.

1. Dokumenty, które wpłyną do jednostki po terminie określonym w ogłoszeniu nie będą rozpatrywane.
2. Kandydaci spełniający wymogi formalne określone w ogłoszeniu zostaną powiadomieni telefonicznie.
3. W przypadku większej ilości kandydatów spełniających wymagania wskazane w ogłoszeniu zostanie przeprowadzone dwu etapowe postępowanie. Kandydaci zakwalifikowani zostaną poinformowani o szczegółach procedury telefonicznie. Dodatkowe informacje można uzyskać pod nr telefonu: **41 39 420 38.**
4. Kandydaci, których dokumenty nie spełniają wymagań formalnych, nie będą powiadomieni o dalszym toku sprawy.
5. Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Domu Pomocy Społecznej we Włoszczowie, ul. Ogrodowa 13.
6. Dokumenty kandydata, który zostanie wyłoniony w wyniku naboru zostaną dołączone do jego akt osobowych.
7. Po przeprowadzeniu naboru dokumenty złożone przez kandydatów można odebrać osobiście w Domu Pomocy Społecznej we Włoszczowie w kadrach, a w przypadku ich nieodebrania po upływie 90 dni od daty ogłoszenia wyników nabór nastąpi ich zniszczenie.

Włoszczowa, dnia 22.04.2025r.